西南大学培训与继续教育学院

西继【2020】12号

**关于开展西南大学继续教育研究项目**

**2020年度申报工作的通知**

各学院(部)，各科室：

为深化学校培训与继续教育教学改革，提高工作科学化水平，全面提高教学质量，以问题为导向，促进培训与继续教育更好更快地发展，现将开展西南大学继续教育研究项目2020年度申报工作的有关事项通知如下：

一、西南大学继续教育研究项目（以下简称项目）2020年度申报的条件及相关要求，请仔细研读《西南大学继续教育研究项目2020年度申报指南》（以下简称《申报指南》）。

二、根据《申报指南》，认真填写《西南大学继续教育研究项目立项申报书》等。

三、项目申报时间为2020年6月15日至30日，逾期不再受理。项目申报书须包括纸质和电子版形式，纸质申请书一式两份送达培训与继续教育学院教研办李娟娟老师处（学院209办公室，联系电话：68254768,13883578740），电子版以“项目名称-姓名”命名，发至邮箱：[27192049@qq.com](mailto:27192049@qq.com)。

四、经专家评审、学院院务会审定后，立项项目报校社科处备案，作为校级科研项目（F级）予以公布。

五、项目管理工作按照《西南大学网络与继续教育研究项目管理办法（试行）》（西校〔2014〕258号）与《西南大学网络与继续教育研究项目管理工作实施细则（试行）》（西校网继〔2018〕50号）规定执行。各学院（部）要加强对申报工作的组织和指导，严格审核申报资格、前期研究成果的真实性、课题组的研究实力和必备条件等，签署明确意见。

附件：1.西南大学继续教育研究项目2020年度申报指南

2.西南大学继续教育研究项目立项申报书

3.西南大学继续教育研究项目中期报告书

4.西南大学继续教育研究项目结题验收表

西南大学培训与继续教育学院

2020年6月8日

附件1

**西南大学继续教育研究项目**

**2020年度申报指南**

**培训与继续教育学院**

**2020年5月**

# 项目说明

**一、指导思想**

西南大学继续教育研究项目（以下简称项目）以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以全面贯彻党的教育方针和党的十九大精神，落实立德树人根本任务，完善培训与继续教育人才培养体系，提高人才培养质量，推进教学改革，提高工作科学化水平，促进培训与继续教育更好更快发展为目标。

研究内容以应用研究为主，力求具有现实性、针对性和较强的决策参考价值，同时鼓励具备原创性、开拓性和较高的学术思想价值的高水准研究成果。

**二、课题分类**

研究课题按研究选题价值、质量和性质分为重大项目、重点项目和一般项目3类。

㈠重大项目主要聚焦培训与继续教育发展中的重点（难点或热点）问题设置，重点资助对推进培训与继续教育教学改革有重大影响，有较好的研究基础，可望取得重大实质性成果，并有较高应用价值的研究项目。重大项目申报、结题需进行现场专家答辩，研究经费为6-10万元。

㈡重点项目主要指为解决培训与继续教育工作中急需解决的重要问题，能够取得实质性的成果，有较高应用价值的研究项目，研究经费为3-6万元。

㈢一般项目主要围绕培训与继续教育发展方向，解决培训与继续教育工作中的一般性问题进行的研究，实践周期短，受益面相对较小，对重大和重点项目研究起支撑性作用的研究项目，研究经费为1-3万元。

**研究周期：**未作特殊说明，一般为两年。

**三、申报条件**

项目申报人应具有独立开展研究和组织开展研究的能力，能够承担实质性研究工作。重大项目课题申报人需具有副高级以上（含）专业技术职称（职务）；重点和一般课题申请人需具有中级以上（含）专业技术职称（职务）。课题组成员或推荐人须征得本人同意并签字确认。

为避免一题多报、交叉申请和重复立项，确保申请人有足够的时间和精力从事课题研究，作如下限定：（1）课题负责人同年度只能申报一个项目课题，且同年度最多作为课题组成员参与一个项目课题申请。（2）在研的西南大学继续教育研究项目课题负责人不能申请新的项目课题（结项证书标注日期在2020年6月15日之前的可以申请）。

**四、中期检查**

自项目批准立项之日起至研究时限过半时，项目主持人应填写《西南大学继续教育研究项目中期报告书》，内容包括：项目研究进度，项目负责人和主要研究人员参加研究的情况，实践情况，已经取得的阶段性成果及经费使用情况等，并报学院备案检查。学院组织专家对项目进行中期检查、评审，对逾期不提交《中期报告书》的，或未经批准擅自修改和调整项目内容或计划的，将视情况同意或中止项目的研究工作；对研究实施不力或难以按原定计划完成的项目，将终止或撤销该项目，并冻结项目拨款和追回已拨经费。

**五、项目结项**

研究任务完成后，项目主持人根据学校通知要求，填写《西南大学继续教育研究项目结题验收表》，研究总结报告、成果附件及其他可以说明研究成果的有关材料。

**六、**由本项目所有研究成果（包括但不限于资源、案例、平台、文献、著作等），培训与继续教育学院享有永久使用版权。

**七、**本指南中涉及的《立项申报书》、《中期报告书》、《结题验收表》由培训与继续教育学院组织制定。

**西南大学继续教育研究项目**

**2020年度选题指南**

# 一、党建思政类

1. 高等学历继续教育学生思想政治工作开展路径与方法研究（重点）
2. 高等学历继续教育教师立德树人评价体系研究（一般）
3. 教育培训中的意识形态风险防控机制研究（一般）

# 二、发展规划类

1. 新时期培训与继续教育发展战略研究（重大）
2. 互联网背景下高校-区域共生教育培训模式探究（一般）
3. 培训与继续教育办学特色研究（一般）
4. 高等学历继续教育高质量转型发展研究（重点）
5. 教育培训高质量升级发展研究（重点）
6. 培训与继续教育学院聚焦学校发展战略目标的改革创新研究（重点）
7. 教育培训市场前景预测与产品开发研究（一般）
8. “国培项目”管理与培训模式创新研究（一般）
9. 继续教育学分银行体制研究（一般）

# 三、质量建设类

1. 基于学习者职业能力提升为导向的高等继续教育XXX课程标准研究（一般）
2. 高等学历继续教育招生风险防控机制研究（一般）
3. 教育培训市场行为规范研究（一般）
4. 高等学历继续教育生源分析研究（一般）
5. 区域性示范学习中心建设实证研究（一般）
6. 高等学历继续教育质量监测、评估指标与方法实证研究（一般）
7. 教育培训质量监测、评估指标与方法实证研究（一般）
8. 高等学历继续教育教学全过程监控记录与追溯机制研究（重点）
9. 高等学历继续教育学生学籍管理制度改革研究（一般）
10. 网络教育学习中心质量评价体系研究 （一般）
11. 高等学历继续教育教师教学质量评价体系研究（一般）
12. 高等学历继续教育学生形成性考核评价体系研究（一般）
13. 高等学历继续教育毕业生质量评估体系研究（一般）
14. 教育培训运行机制与管理模式研究（一般）
15. 后新冠肺炎疫情时代培训模式创新路径研究（一般）
16. 教育培训过程管理与质量监控研究（一般）
17. 教育培训者的专业化素养及其提升路径探究（重点）
18. 中小学教师信息技术应用能力提升工程2.0培训质量评估指标体系研究（一般）
19. 以“训前训中训后一体化”为导向的教育培训质量保障体系研究（一般）
20. “网络教育夏令营”探索与实践研究（重点）
21. 学前教育专业“高等学历+专业培训”综合人才培养试点方案研究（一般）

# 四、技术融合类

1. 在线考试防作弊系统研究（一般）
2. 基于人工智能的学生个性化学习与质量监测研究（一般）
3. 基于大数据分析的教育培训策略调整优化研究（一般）
4. 高等学历继续教育发展报告数据挖掘分析研究（重点）
5. 远程教育深度学习模型研究（一般）
6. 基于扩展现实（XR）的远程教育学习资源架构研究（一般）
7. 远程教育实验实训技术路线研究（一般）
8. 基于人工智能的在线学习交互策略研究（一般）
9. 高校在线教育数字文献资源利用行为分析及服务对策研究（一般）

# 五、资源建设类

1. 在线培训与网络教育学习系统中的虚拟仿真实验、专业案例库、课程案例库、实作实验等研究（一般）
2. 基于学习者职业能力提升为导向的高等继续教育专业案例库研究（一般）

# 六、社会服务类

1. 新时代培训与继续教育学院的服务使命研究（一般）
2. 成渝双城经济圏建设背景下的培训与继续教育服务创新研究（一般）

# 七、文化建设类

1. 培训与继续教育学院VI整体形象设计研究（重点）
2. 促进培训与继续教育学院深度融合路径研究（一般）
3. 目标管理视域下的教育培训机构企业文化建设研究（一般）
4. 学习中心文化建设实施路径研究（一般）

除以上所列研究方向外，申报者可以围绕“培训与继续教育立德树人、人才培养、教育培训、质量建设、课程改革、实作实验、社会服务、文化建设、利用大数据、人工智能等教育技术手段促进培训与继续教育质量提高”等内容自拟题目申报，自拟题目一般不设重大课题，每项资助标准不超过3万元，须自行说明预期成果、研究周期和预算金额。

附件2

|  |  |
| --- | --- |
| 项目类别代码 | 申报项目编号 |
|  |  |

西南大学继续教育研究项目

立项申请书

项目名称：

申 请 人：

申请单位：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

申请日期：

**西南大学培训与继续教育学院**

**2020年5月制**

填表说明

一、请按表格填写各项内容，要实事求是，逐条认真填写；表达要明确、严谨。

二、申请书为A4纸双面打印，于左侧装订成册，一式二份，由所在单位审查、签署意见后，报培训与继续教育学院在线教育应用与研究中心。

三、在单位意见一栏中，应明确单位在人员、时间、条件、政策等方面的保证措施和对配套经费的意见。

四、“类别代码”中1代表“重大项目”；2代表“重点项目”；3代表“一般项目”。

**项目主持人情况**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目 | 名 称 |  | | | | |
| 申请金额 |  | | | | |
| 项  目  主  持  人 | 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |
| 专业技术职务 |  | 行政  职务 |  | 所从事  专业 |  |
| 主  要  教  学  工  作  简  历 |  | | | | |
| 主  要  教  育  教  学  研  究  领  域  及  成  果 |  | | | | |

**项目主要成员情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目  组  主  要  成  员  情  况 | 姓 名 | 年龄 | 专业技术职务 | 行政职务 | 工作  单位 | 主要教育研究领域 | 承担  工作 | 签 字 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 一、立项依据及目标 | | | | | | | | | | |
| 1．现状与背景分析（包括已有研究实践基础） | | | | | | | | | | |
| 2．研究内容、研究方法、要解决的问题和主要特色 | | | | | | | | | | |
| 3．预期效果与具体成果  4．本人同意由本项目资助立项的所有研究成果（包括但不限于资源、案例、平台、文献、著作等），培训与继续教育学院享有永久使用版权。  （签字）  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 二、具体安排及进度 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 三、经费概算 | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| 四、项目主持人所在单位意见及配套支持 | | | | | | | | | | |
| 单位（盖章） 负责人（签章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 五、培继院业务部门对其研究实用价值意见 | | | | | | | | | | |
| 负责人（签章） 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 六、学校意见 | | | | | | | | | | |
| 单位（盖章） 负责人（签章）  年 月 日 | | | | | | | | | | |

附件3

项目编号：

**西南大学继续教育研究项目**

**中期报告书**

项目类别

项目名称

项目主持人

起止时间

单位名称

通讯地址

邮政编码

联系电话

E-mail

填表时间

西南大学培训与继续教育学院制

2020年5月

|  |
| --- |
| 一、项目实施情况 |
| 1. 研究工作进展情况   2. 已取得的阶段性成果 |

|  |
| --- |
| 3．下一步工作计划与目标  4．尚待解决的主要问题  5．经费使用情况 |

|  |
| --- |
| 二、所在单位支持和经费配套情况 |
|  |
| 培继院业务部门对其研究实用价值的意见 |
| 学校审查意见  （盖 章）  年 月 日 |

附件4

项目编号：

**西南大学继续教育研究项目**

**结题验收表**

项目类别

项目名称

项目主持人

起止时间

单位名称

通讯地址

邮政编码

联系电话

E-mail

填表时间

西南大学培训与继续教育学院制

2020年5月一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | | | | | |
| 项目所属类别 | | |  | | 项目编号 | |  | |
| 计划完成时间 | | | 年 月 | | 实际完成时间 | | 年 月 | |
| 项目  主要  研究  人员 | 序号 | 姓 名 | | 职称 | | 实际承担和完成  的项目研究工作 | | 签 名 |
| 1 |  | |  | |  | |  |
| 2 |  | |  | |  | |  |
| 3 |  | |  | |  | |  |
| 4 |  | |  | |  | |  |
| 5 |  | |  | |  | |  |
| 6 |  | |  | |  | |  |
| 7 |  | |  | |  | |  |
| 8 |  | |  | |  | |  |
| 研究经费 | 项目研究实际到位经费合计 元。其中，  学校拨款 元，  单位配套资助 元，  其他自筹经费 元。 | | | | | | | |
| 备  注 |  | | | | | | | |

二、工作报告

|  |
| --- |
| 本项目主要的研究过程与活动；本项目的研究计划执行与变更情况；本项目研究中存在的问题与今后的研究设想；本项目研究的经费支出情况。 |

三、研究成果

|  |
| --- |
| 1．成果的基本观点、主要内容及结论，特色与创新之处及本项目研究的突破性进展（理论上的新观点、实践中的新举措）；实践效果或应用情况，社会影响等。  2.成果形式(列出结题成果主件、附件目录） |

四、培继院业务分管部门审核确认成果实用价值

|  |
| --- |
|  |

五、专家组验收意见

|  |
| --- |
| （对项目研究的任务、目标、方法，研究成果水平、实践效果、应用推广价值等进行评价。可另附页。）  **专家组共（ ）人，同意结题（ ）人，同意暂缓结题（ ）人。**  **专家组组长签名：**  **年 月 日** |

五、学校审定意见

|  |
| --- |
| （盖　　章）  年 月 日 |